

## **SIMONA QUARANTA**

### ***Curriculum formativo – professionale.***

#### **Dati personali:**

Data di nascita: 14 marzo 1972  
Luogo di nascita: Torino  
Residenza: via Italia 58, Settimo T.se  
Posta elettronica: squaranta@me.com

#### **Titoli accademici ed esperienze formative:**

Diploma di Maturità Tecnica Commerciale indirizzo per programmatori, conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale Statale "8 Marzo" di Settimo Torinese nel luglio 1991.

Laurea in Economia e Commercio, indirizzo manageriale – consulenziale, presso l'Università degli Studi di Torino. Titolo della tesi: "L'organizzazione delle aziende sanitarie: peculiarità, strutture e casi"; oggetto dello studio: l'analisi organizzativa delle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere

#### **Incarichi attuali:**

Dirigente del Comune di Settimo Torinese ai sensi dell' art. 110 c. 1 del D.Lgs.267/2001 con responsabilità diretta dei seguenti servizi:

- Finanziario, con Responsabilità diretta del servizio Bilancio ed Economato
- Tributi
- Controllo di gestione e controllo societario
- Gestione risorse umane
- Servizi Demografici

Responsabile Finanziario del Comune di Settimo Torinese dal 1/9/2016

#### **Esperienze lavorative:**

Da dicembre 2010 a tutt'oggi Dirigente del Comune di Settimo Torinese ai sensi dell' art. 110 c. 1 del D.Lgs.267/2001 con Responsabilità diretta dei seguenti servizi:

- Finanziari con gestione diretta degli uffici:
  - Bilancio – da luglio 2014 a tutt'oggi;

- Economato - da luglio 2014 a tutt'oggi;
- Tributi – da luglio 2014 a dicembre 2016 e da 1.3.2020 a tutt'oggi;
- Gestione risorse umane – da dicembre 2010 a tutt'oggi;
- Demografici - da dicembre 2010 a tutt'oggi;
- Partecipazioni - da dicembre 2010 a gennaio 2012;
- Supporto organi consiliari e amministrativi - da dicembre 2010 a ottobre 2013;
- Gestione rapporti con Enti esterni - da maggio 2014 a dicembre 2016;
- Notifiche- da ottobre 2013 a dicembre 2015;
- Organizzazione – da febbraio 2012 a maggio 2014;
- Controllo di gestione e controllo societario da 1.3.2020 a tutt'oggi;

Da settembre 2016 a tutt'oggi attribuzione funzioni di Responsabile Finanziario del Comune di Settimo Torinese.

Da settembre 2014 nomina funzionario responsabile dei Tributi sino a gennaio 2015.

Da settembre 2013 a aprile 2016 attribuzione funzioni quale Responsabile della Trasparenza.

Dal 2006 Incarico di Posizione Organizzativa del Comune di Settimo Torinese con responsabilità dei seguenti servizi:

- gestione del personale,
- controllo interno e strategico.

Dal maggio 2004 a dicembre 2010 Dipendente di Ruolo del Comune di Settimo Torinese in qualità di esperto di controllo interno e strategico al Comune di Settimo Torinese di categoria D.

Da luglio 2002 a maggio 2004 dipendente a tempo determinato del Comune di Settimo Torinese con incarico quale Esperto di Controllo Interno e Strategico.

Dal 2001 – al 2002 Attività di collaborazione e successivamente alle dipendenze della società Dasein S.p.A. con le seguenti attribuzioni:

- Attività di consulenza presso gli Enti Locali per la predisposizione del Piano Esecutivo di Gestione come strumento gestionale e di programmazione anche ai fini del Controllo di Gestione. In particolare per i comuni di: Caselle, Giaveno, Nichelino, Rho, Sangano, Valenza, Volpiano.
- Attività di collaborazione nella realizzazione di sistemi di valutazione ai sensi del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Enti Locali, in particolare riferiti alle posizioni organizzative (valutazione della posizione e del risultato) ed ai sistemi permanenti di valutazione ex art.6 relativi alle prestazioni e alle progressioni verticali di tutto il personale dell'Ente.
- Componente del nucleo di valutazione nei comuni di: None (TO), Airasca(TO), Pecetto (TO), Candiolo (TO), Scalenghe (TO), Baldissero (TO).
- Corsi di formazione in qualità di docente nelle materie sopra elencate c/o i comuni di Castelletto Ticino (No), Baldissero (To), Burago (Mi), Caselle (To).

**Altri incarichi :**

- Da settembre 2013 a dicembre 2018, incarico quale procuratore della società SAT srl società interamente partecipata da Enti Pubblici per la gestione di attività strumentali con deleghe per la gestione amministrativo-contabile.
- Da novembre del 2011 ad agosto del 2013, Presidente della Società S.A.T. Srl.
- Dal 2010 fino all'autunno del 2011 membro del Cda della Società S.A.T. Srl, con deleghe sulla gestione amministrativo contabile;
- Dal 2011 a dicembre 2012 membro del Consiglio di Amministrazione della Società "Multiplay S.r.l.";

#### **Principali progettualità seguite negli ultimi anni:**

- Gestione passaggio alla Contabilità Armonizzata ai sensi del D.Lgs. 118/2010.
- Gestione internalizzazione del servizio di riscossione della TARI.
- Redazione dei seguenti Regolamenti Comunali:
  - Contabilità Armonizzato
  - Tributi
  - Uffici e Servizi
  - Cimiteriali
- Collaborazione nelle attività propedeutiche alla costituzione l'Unione dei Comuni tra le Città di Borgaro, Caselle, San Benigno, San Mauro, Settimo e Volpiano, in particolare relativamente alla gestione del distacco di personale;
- Collaborazione nella attività relative allo scioglimento del Consorzio Socio Assistenziale CISSP e avvio della nuova gestione dei servizi sociali presso l'Unione dei Comuni Nord Est Torino.
- Direzione della società SAT srl e rivisitazione organizzativa della stessa;
- Implementazione dei Sistemi di valutazione dei Direttori / Dirigenti, nonché dei dipendenti del Comune di Settimo Torinese;
- Gestione richieste di finanziamento per corsi di formazione alla provincia e relativa rendicontazione.
- Sviluppo del sistema di controllo interno, individuazione e monitoraggio indicatori di attività e finanziari;
- Implementazione attività di benchmarking sui servizi gestiti dall'ente e redazione reportistica;
- Sviluppo sistemi di monitoraggio dei contratti di servizio.
- Responsabile controllo di secondo livello per il progetto URBAN ITALIA.

**Lingue straniere** Buona conoscenza della lingua inglese

Buona conoscenza lingua francese

#### **Conoscenze Informatiche**

Ottima conoscenza ed utilizzo pacchetto Office 2000: Excel, Word, Power point, Internet.

Utilizzo quotidiano della posta elettronica.

“Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell’articolo 76 del predetto D.P.R. n° 445/200, sotto la propria responsabilità si dichiara che quanto scritto corrisponde al vero”

Settimo Torinese, 16/5/2022

IN FEDE

SIMONA QUARANTA

Firmato digitalmente